

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«МНОГОПРОФИЛЬНЫЙ ЛИЦЕЙ «ГАРМОНИЯ»
ЛАИШЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН»



СОГЛАСОВАНО

Председатель профкома

МБОУ «Многопрофильный лицей
«Гармония»

А.О. Сулейманова
« 07 » декабрь 2024 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ «Многопрофильный
лицей «Гармония»

М.С. Сагдиева
« 07 » декабрь 2024 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОКАЗАНИИ ЛОГОПЕДИЧЕСКОЙ ПОМОЩИ В
МБОУ «МНОГОПРОФИЛЬНЫЙ ЛИЦЕЙ «ГАРМОНИЯ»**

Рассмотрено и одобрено
на заседании
Педагогического совета
Протокол № 2
от 07.12.2024

с. Песчаные Ковали
2024 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение (далее – Положение) о логопедической помощи в Муниципальном бюджетном образовательном учреждении «Многопрофильный лицей «Гармония» (далее – лицей) регламентирует деятельность образовательной организации, в части оказания логопедической помощи обучающимся, имеющим нарушения устной и письменной речи (далее обучающиеся) и трудности в освоении ими основных общеобразовательных программ (в том числе адаптированных).

1.2. Задачами образовательной организации по оказанию логопедической помощи являются:

- оказание и проведение логопедической диагностики с целью своевременного выявления и последующей коррекции речевых нарушений обучающихся;
- организация проведения логопедических занятий с обучающимися с выявленными нарушениями речи;
- организация пропедевтической логопедической работы с обучающимися по предупреждению возникновения возможных нарушений в развитии речи, включая разработку конкретных рекомендаций обучающимся, их родителям (законным представителям), педагогическим работникам;
- консультирование участников образовательных отношений по вопросам организации и содержания логопедической работы с обучающимися.

1.3. Положение о логопедической помощи в лицее регламентирует деятельность образовательной организации в соответствии с нормативно – правовыми документами:

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 август 2013г. №1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- Федеральным Законом от 29 декабря 2012г. №273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 10 июля 2015г. №26 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.3286 – 15 «Санитарно – эпидемиологические требования к условиям и организации обучения

и воспитания в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»;

- Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29 декабря 2010г. №189 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821 – 10 «Санитарно – эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях».

- Примерным положением об оказании логопедической помощи в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, утверждённым распоряжением Министерства просвещения Российской Федерации от 06.08.2020 № Р – 75 (письмо Министерства просвещения Российской Федерации от 10.08.2020 № ВБ – 1589/07).

2. ПОРЯДОК ОКАЗАНИЯ ЛОГОПЕДИЧЕСКОЙ ПОМОЩИ

2.1. При оказании логопедической помощи образовательной организацией ведётся документация согласно приложению №1 к Положению.

В течение учебного года документы хранятся в кабинете учителя – логопеда, после окончания учебного года документы сдаются в архив. Срок хранения документов составляет три года с момента завершения оказания логопедической помощи.

2.2. Количество штатных единиц учителей – логопедов определяется приказом образовательной организации, регулирующим вопросы оказания логопедической помощи, исходя из:

1) количества обучающихся, имеющих заключение психолого – медико – педагогической комиссии (далее ПМПК) с рекомендациями об обучении по адаптированной основной образовательной программе для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ) из расчёта 1 штатная единица учителя – логопеда на 5 (6) – 12 указанных обучающихся;

2) количества обучающихся, имеющих заключение психолого – педагогического консилиума (далее ППК) или ПМПК с рекомендациями об оказании психолого – педагогической помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации, (проведении коррекционных занятий с учителем – логопедом) из расчёта 1 штатная единица учителя – логопеда на 25 таких обучающихся;

3) количества обучающихся, имеющих высокий риск возникновения нарушений речи, выявленный по итогам логопедической диагностики, проведённой учителем – логопедом образовательной организации, из расчёта 1 штатная единица учителя – логопеда на 25 таких обучающихся;

2.3. Логопедическая помощь осуществляется на основании личного заявления родителей (законных представителей) и согласия родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся (приложение №2 и №3 к Положению).

2.4. Логопедическая диагностика осуществляется не менее двух раз в год, включая входное и контрольное диагностические мероприятия, продолжительностью не менее 15 календарных дней каждое.

Входное и контрольное диагностические мероприятия подразумевают проведение общего срезового обследования обучающихся, обследование обучающихся по запросу родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, педагогических работников, углубленное обследование обучающихся, имеющих нарушения устной и письменной речи и получающих логопедическую помощь с целью составления и уточнения плана коррекционной работы учителя – логопеда и другие варианты диагностики, уточняющие речевой статус обучающегося.

По запросу педагогических работников возможна организация внеплановых диагностических мер в отношении обучающихся, демонстрирующих признаки нарушения устной и письменной речи.

2.5. Списочный состав обучающихся, нуждающихся в получении логопедической помощи, формируется на основании результатов логопедической диагностики с учётом выраженности речевого нарушения обучающегося, рекомендаций ПМПК, ППК.

Зачисление обучающихся на логопедические занятия может производиться в течение всего учебного года.

Отчисление обучающихся с логопедических занятий осуществляется по мере преодоления речевых нарушений, компенсации речевых особенностей конкретного ребёнка.

Зачисление на логопедические занятия обучающихся, нуждающихся в получении логопедической помощи, осуществляется на основании приказа образовательной организации.

2.6. Логопедические занятия с обучающимися проводятся в индивидуальной и групповой/подгрупповой формах. Количество и периодичность групповых/подгрупповых и индивидуальных занятий определяется учителем – логопедом с учётом выраженности речевого нарушения обучающегося, рекомендацией школьного ППК.

2.7. Логопедические занятия с обучающимися проводятся во внеурочное время с учётом режима работы образовательной организации.

Коррекция произношения у обучающихся первых классов с фонетическими дефектами, в виде исключения, может осуществляться во время уроков (кроме уроков русского языка и математики).

2.8. Содержание коррекционной работы с обучающимися определяется учителем – логопедом на основании рекомендации ПМПК, ППК и результатов логопедической диагностики.

2.9. Логопедические занятия должны проводиться в помещениях, оборудованных с учётом особых образовательных потребностей обучающихся и состояния их здоровья и отвечающих санитарно – гигиеническим требованиям, предъявляемым к данным помещениям (приложение №4 к Положению).

2.10. В рабочее время учителя – логопеда включается непосредственно педагогическая работа с обучающимися из расчёта 20 часов в неделю за ставку заработной платы, а также другая педагогическая работа, предусмотренная трудовыми обязанностями и индивидуальным планом, - методическая, подготовительная, организационная и иная.

2.11. Непосредственное руководство работой учителя – логопеда и контролем за соблюдением графика проведения логопедических занятий и их качества осуществляется заместителем директора по учебной работе.

2.12. Консультативная деятельность учителя – логопеда заключается в формировании единой стратегии эффективного преодоления речевых особенностей обучающихся при совместной работе всех участников образовательного процесса (административных и педагогических работников образовательной организации), родителей (законных представителей), которая предполагает информирование о задачах, специфике, особенностях организации коррекционно – развивающей работы учителя – логопеда с обучающимися.

3. ЛОГОПЕДИЧЕСКАЯ ПОМОЩЬ ПРИ ОСВОЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ И АДАПТИРОВАННЫХ ПРОГРАММ НАЧАЛЬНОГО ОБЩЕГО, ОСНОВНОГО ОБЩЕГО и СРЕДНЕГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

3.1. Содержание и формы деятельности учителя – логопеда по оказанию помощи детям, испытывающим трудности в освоении образовательных и адаптированных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования определяются с учётом приказов образовательной организации.

3.2. Учащиеся могут получать логопедическую помощь независимо от формы получения образования и формы обучения.

3.3. Периодичность проведения логопедических занятий:

- 1) для учащихся с ОВЗ, имеющих заключение ППК с рекомендацией об обучении по адаптированной основной образовательной программе общего образования, определяется выраженностью речевого нарушения и требованиями адаптированной основной образовательной программы составляет (в форме групповых и индивидуальных занятий) не менее трёх логопедических занятий в неделю с тяжёлыми нарушениями речи и не менее одного – двух логопедических занятий в неделю для других категорий обучающихся с ОВЗ;
- 2) для учащихся, имеющих заключение школьного ППК с рекомендациями об оказании психолого – педагогической помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных образовательных программ, развитии и социальной адаптации (проведении коррекционных занятий с учителем – логопедом), определяется выраженностью речевого нарушения и составляет (в форме групповых и индивидуальных занятий) не менее двух логопедических занятий в неделю;
- 3) для учащихся, имеющих риск возникновения нарушения речи, выявленных по итогам логопедической диагностики, определяется (в форме групповых и индивидуальных занятий) в соответствии с программой психолого – педагогического сопровождения, разработанной и утверждённой образовательной организацией.

3.4. Продолжительность логопедических занятий определяется в соответствии с санитарно – эпидемиологическими требованиями и составляет:

- в 1-х классах – групповое занятие – 35–40 минут,
- индивидуальное – 20–40 минут;

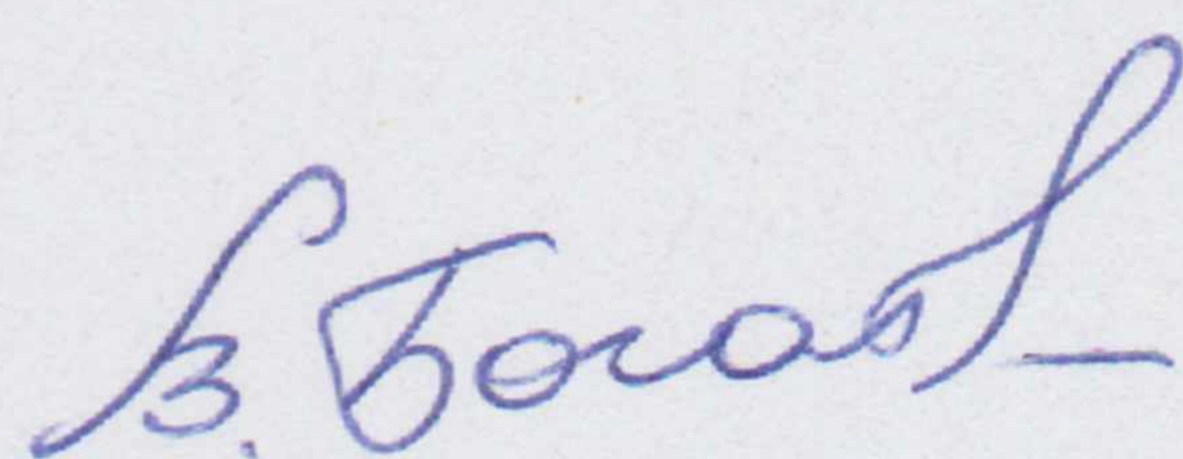
- во 2 – 11 классах – групповое занятие – 40 минут,
- индивидуальное – 20–40 минут;

- в специальных (коррекционных) классах для детей с умственной отсталостью (УО) и замедленным психическим развитием (ЗПР)
 - групповое занятие – 15–25 минут,;
 - индивидуальное – 15 минут.

3.5. Предельная наполняемость групповых занятий:

- 1) для учащихся с ОВЗ, имеющих заключение ПМПК с рекомендацией об обучении по адаптированной основной образовательной программе общего образования, не более 6 – 8 человек;
- 2) для учащихся, имеющих заключение школьного ППК или ПМПК с рекомендациями об оказании психолого – педагогической помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных образовательных программ, развитии и социальной адаптации, не более 6 – 8 человек;
- 3) для учащихся, имеющих риск возникновения нарушения речи, выявленных по итогам логопедической диагностики, предельная наполняемость группы определяется программой психолого – педагогического сопровождения, разработанной и утверждённой образовательной организацией;
- 4) для учащихся, специальных (коррекционных) классов, предельная наполняемость группы не более 2 – 4 человек.

Исп.: В. Н. Богаткина



**ДОКУМЕНТАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ
ПРИ ОКАЗАНИИ ЛОГОПЕДИЧЕСКОЙ ПОМОЩИ**

1. Рабочие программы.
2. Годовой план учителя – логопеда.
3. Расписание занятий учителя – логопеда.
4. График рабочего времени учителя – логопеда (циклограмма рабочего времени учителя – логопеда).
5. Индивидуальные карты речевого развития обучающихся, получающих логопедическую помощь.
6. Календарно – тематическое планирование на каждую группу.
7. Журналы учёта посещаемости логопедических занятий.
8. Отчётная документация по результатам логопедической работы:
 - Журнал обследования устной и письменной речи учащихся.
 - Отчёт по результатам первичного диагностического логопедического обследования учащихся первых классов.
 - Аналитическая справка по итогам обследования устной и письменной речи у обучающихся начальных классов, проведённого учителем – логопедом в конце учебного года.
 - Аналитический отчёт о проделанной работе в конце года.

Приложение №2
к Настоящему Положению
об оказании логопедической помощи
МБОУ «Многопрофильный лицей «Гармония»»

Директору МБОУ «Многопрофильный лицей Гармония»
М. С. Сагдиевой

Согласие родителя (законного представителя) обучающегося на проведение
логопедической диагностики обучающегося

Я, _____

ФИО родителя (законного представителя) обучающегося

Являясь родителем (законным представителем) _____

(нужное подчеркнуть)

(ФИО, класс в котором обучается обучающийся, дата (дд. мм. гг.) рождения)

Выражаю согласие на проведение логопедической диагностики моего ребёнка.

« _____ » _____ 20 _____ г. / _____ / _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Приложение №3
к Настоящему Положению
об оказании логопедической помощи
МБОУ «Многопрофильный лицей «Гармония»

Директору МБОУ «Многопрофильный лицей Гармония»
М. С. Сагдиевой

от _____
ФИО родителя (законного представителя)

Заявление

Я, _____
ФИО родителя (законного представителя) обучающегося

Являясь родителем (законным представителем) _____
(нужное подчеркнуть)

(ФИО, класс в котором обучается обучающийся, дата (дд. мм. гг.) рождения)

Прошу организовать для моего ребёнка логопедические занятия в соответствии с рекомендациями психолога – медико – педагогической комиссии/психолога – педагогического консилиума/учителя – логопеда (нужное подчеркнуть).

« _____ » _____ 20 _____ г. / _____ / _____
(подпись) (расшифровка подписи)

ОСНАЩЕНИЕ ЛОГОПЕДИЧЕСКОГО КАБИНЕТА

При оснащении помещения для логопедических занятий с детьми, испытывающими трудности в освоении образовательных и адаптированных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования предусмотрена рабочая зона учителя – логопеда, зона коррекционно – развивающих занятий и сенсомоторная зона.

В рабочей зоне учителя – логопеда размещена мебель для ведения профессиональной документации, хранения дидактического материала и консультирования педагогов и родителей (законных представителей) детей; рабочая зона учителя – логопеда оборудована рабочим местом, канцелярией, офисной оргтехникой.

Зона коррекционно – развивающих занятий оборудована мебелью для проведения индивидуальных и групповых логопедических занятий, приборами дополнительного освещения, настенным зеркалом, учебными пособиями, индивидуальным раздаточным и дидактическим материалами.

При оснащении сенсомоторной зоны предусмотрено полифункциональное, многопрофильное модульное оборудование, направленное на максимальное раскрытие коммуникативных, сенсомоторных и творческих возможностей обучающихся.